



Друштво за издавање и маркетинг
„СЛОБОДЕН ПЕЧАТ“ ДОО

ДОГОВОР

Скопје, Јули 2018 година

ДОГОВОР

за извршување услуги-објавување на огласи

Склучен на _____ .2018 година, помеѓу:

1. **Влада на Република Македонија-Генерален секретаријат**, со седиште на бул.„Илинден“ бр. 2, 1000 Скопје, претставувана и застапувана од д-р **Драги Рашковски**, Генерален секретар, во понатамошниот текст: **Нарачател**, и
2. **Друштво за издавање и маркетинг „СЛОБОДЕН ПЕЧАТ ДОО – Скопје**, со седиште на Кеј 13-ти Ноември бр.3/1-238, 1000 Скопје, претставувано и застапувано од **Дејан Волф**, Управител во понатамошниот текст: **Извршител**.

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со овој Договор се регулираат меѓусебните права и обврски на договорните страни за вршење на услугите – објавување на огласи за потребите на Нарачателот.

Услугите од став 1 од овој член се ослободени од примена на Законот за јавни набавки, согласно член 8, став 1, алинеја 2 („Сл. Весник на Република Македонија“ бр. 136/07, 130/08, 97/10, 53/11, 185/11 и 15/13, 148/13, 28/14, 43/14, 130/14 180/14, 78/2015 и 192/2015, 27/2016 и 120/2016, 165/2017).

II. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРОТ

Член 2

Предмет на договорот е извршување на услуги– објавување на огласи во дневниот весник „Слободен Печат“, на цела (1/1), пола (1/2), четвртина (1/4) и осмина (1/8) страна, во црно-бела и колор техника согласно потребите на Нарачателот.

III. ЦЕНА НА УСЛУГАТА

Член 3

Единичната цена, за извршување на услугите од член 2, согласно потребите на нарачателот, изразени во денари за дневен весник одделно изнесуваат:

„СЛОБОДЕН ПЕЧАТ“

Објава на	Единечна цена без ДДВ (во денари)	ДДВ	Единечна цена со ДДВ (во денари)
Цела страна во боја	25,000	4.500	29,500
Портрет страна	20,000	3,600	23,600
Пола страна во боја	14,000	2,520	16,520
Четвртина страна во боја	9,500	1,710	11,210
Осмина страна во боја	7,000	1,260	8,260
Цела страна црно-бело	18,000	3,240	21,240
Портрет страна	14,000	2,520	16,520
Пола страна црно-бело	10,000	1,800	11,800
Четвртина страна црно-бело	7,000	1,260	8,260
Осмина страна црно-бело	4,000	720	4,720

Член 4

Вкупната вредност на услугите предмет на овој Договор ќе биде во зависност од обемот на извршените услуги, согласно потребите и нарачките (барањата за објавување оглас) поднесени и добиени исклучиво во писмена форма од страна на Нарачателот .

IV. ВАЖНОСТ НА ДОГОВОРОТ

Член 5

Договорот е со период на важност од 12 (дванаесет месеци) сметано од датумот на склучување на договорот.

Единечните цени утврдени во член 3 од овој Договор остануваат непроменети за време на периодот на важност.

V. НАЧИН НА ПЛАЌАЊЕ

Член 6

Договорните страни се согласни плаќањето за извршените услуги да се врши вирмански по доставена фактура, во архивата на Влада на Република Македонија - Генерален секретаријат (бул.„Илинден“ бр 2), во рок од 60 (шеесет) дена, сметано од првиот нареден ден од приемот на фактурата.

VI. ОБВРСКИ НА ИЗВРШИТЕЛОТ

Член 7

Извршителот се обврзува услугите– предмет на договорот, да ги извршува на следниот начин:

- да се придржува и постапува согласно барањата на Договорниот орган;
- со фактурата задолжително да доставува, доказ за објава и копија од барањето за објава;
- да ги обезбеди потребните услови за успешно и квалитетно и навремено извршување на предметната услуга - објавата.

VII. ОБВРСКИ НА НАРАЧАТЕЛОТ

Член 8

Нарачателот се обврзува да изврши исплата на фактурираниот износ од страна на Извршителот (согласно цените утврдени во член 3) на начин и рок утврдени во член 6 од овој Договор.

VIII. ЗАВРШНИ И ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 9

Измени и дополнувања на Договорот може да се вршат со заедничка согласност на договорните страни по писмен пат, со Анекс–Договор потпишан од овластените претставници на договорните страни.

Член 10

Во случај на спор договорните страни се согласни спорот да го решат спогодбено, а во спротивно истиот ќе го решава надлежниот суд во Скопје.

Член 11

Договорот е составен во 4 (четири) еднообразни примероци, од кои по 2 (два) за секоја договорна страна.

Друштво за издавање и маркетинг
„СЛОБОДЕН ПЕЧАТ“ ДОО

ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
ГЕНЕРАЛЕН СЕКРЕТАРИЈАТ

Дејан Волф, Управител

д-р Драги Раичковски, Генерален секретар



Подготвил: Далибор Алешковиќ

Контролирал: Анета Стевковска